

**АДМИНИСТРАЦИЯ БРЮХОВЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
БРЮХОВЕЦКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.11.2024 г.

№ 299

ст-ца Брюховецкая

**Об организации и проведении специализированной
розничной предновогодней ярмарки по реализации хвойных деревьев,
елочных украшений и сувениров на территории
Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 1 марта 2011 года № 2195-КЗ «Об организации деятельности розничных рынков, ярмарок и агропромышленных выставок-ярмарок на территории Краснодарского края» в целях обеспечения более полного удовлетворения спроса населения на товары новогодней тематики **п о с т а н о в л я ю:**

1. Организовать и провести специализированную розничную предновогоднюю ярмарку по реализации хвойных деревьев, елочных украшений и сувениров в период с 16 декабря 2024 года по 31 декабря 2024 года, по адресу: Краснодарский край, Брюховецкий район, станица Брюховецкая, улица О. Кошевого (напротив дома 115) на 4 торговых места.

1.1. Организатор ярмарки - администрация Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района.

1.2. Местонахождение организатора ярмарки: Краснодарский край, Брюховецкий район, станица Брюховецкая, улица Тимофеева, 6, телефон/факс: 8(86156)31313, адрес электронной почты: brposel@mail.ru.

2. Разработать и утвердить:

- 1) схему размещения торговых мест на ярмарке (приложение 1);
- 2) план мероприятий организации ярмарки (приложение 2);
- 3) график проведения ярмарки (приложение 3);
- 4) порядок предоставления торговых мест на ярмарке (приложение 4);
- 5) примерная форма договора на предоставление торгового места на ярмарке (приложение 5);
- 6) определить перечень товара для реализации на ярмарке (приложение 6).

3. Рекомендовать Отделу министерства внутренних дел России по Брюховецкому району (Хананову Ю.М.) принять меры по обеспечению общественного порядка и безопасности в местах проведения ярмарки.

4. Специалисту 2 категории отдела по социальным вопросам, торговле, взаимодействию с общественностью и правоохранительными органами администрации Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района В.Г. Коломиец опубликовать настоящее постановление в средстве массовой информации и обеспечить размещение (опубликование) настоящего постановления на официальном сайте администрации Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Брюховецкого сельского
поселения Брюховецкого района

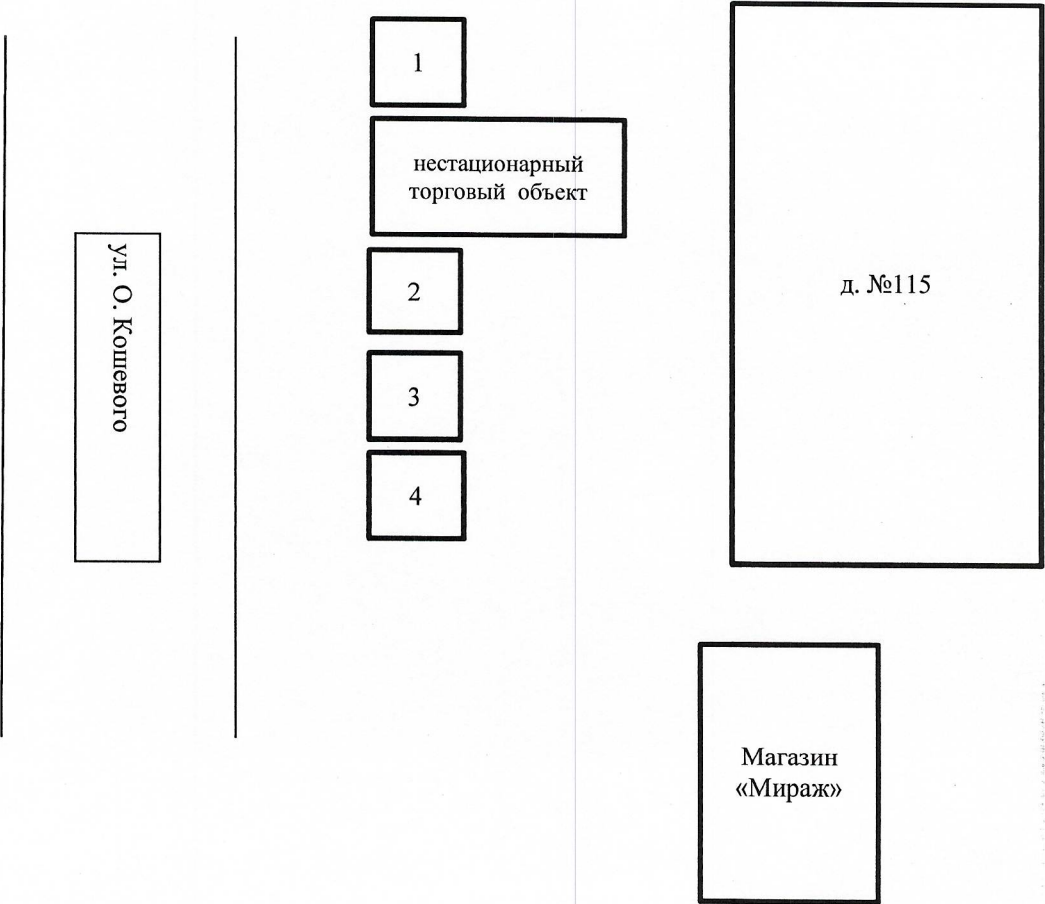


Е.В. Самохин

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

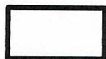
УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Брюховецкого сельского
поселения Брюховецкого района
от 29.11.2024г. № 299

СХЕМА
размещения торговых мест на ярмарке, расположенной по адресу:
Краснодарский край, Брюховецкий район, станица Брюховецкая,
улица Олега Кошова (напротив дома №115)



№ (по схеме) площадь	Предлагаемый к реализации ассортимент	Количество торговых мест
1-8 кв.м.	Хвойные деревья, елочные игрушки, сувениры	1
2-8 кв.м.	Хвойные деревья, елочные игрушки, сувениры	1
3-8 кв.м.	Хвойные деревья, елочные игрушки, сувениры	1

4-8 кв.м.	Хвойные деревья, елочные игрушки, сувениры	1
-----------	--	---



- торговое место

Заместитель главы Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района, начальника отдела по социальным вопросам, торговле, взаимодействию с общественностью и правоохранительными органами



С.А. Дашивец

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Брюховецкого сельского поселения
Брюховецкого района
от 29.11.2024 г. № 299

План мероприятий по организации ярмарки

№	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный
1	2	3	4
Организационные мероприятия			
1.	Направление настоящего постановления администрации Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района для опубликования в официальных средствах массовой информации и размещения на официальном сайте администрации Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	в течение десяти дней со дня подписания постановления	Администрация Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района
2.	Регистрация сведений для получения места на ярмарке, согласование перечня реализуемого ассортимента	не позднее, чем за два дня до начала проведения ярмарки	Администрация Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района
3.	Заезд участников ярмарки, размещение объектов торговли участников ярмарки	с 7 до 8 часов в день проведения ярмарки	Администрация Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района
4.	Реализация товара участниками ярмарки	с 8 часов до 18 часов в день проведения ярмарки	Участники ярмарки
5.	Уборка торгового места	после окончания торговли	Участники ярмарки
6.	Контроль за соблюдением порядка организации ярмарки со стороны участников	в период проведения ярмарки	Администрация Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района, другие уполномоченные лица

1	2	3	4
Технические мероприятия			
7.	Установка в местах проведения ярмарки информации о графике и режиме работы ярмарки	перед началом работы ярмарки	Администрация Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района
8.	Обеспечение установки контейнеров для сбора ТБО в местах проведения ярмарки	постоянно	Администрация Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района
9.	Обеспечение контроля за охраной общественного порядка и антитеррористической безопасности в местах проведения ярмарки	постоянно	Администрация Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района

Заместитель главы Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района, начальника отдела по социальным вопросам, торговле, взаимодействию с общественностью и правоохранительными органами



С.А. Дашивец

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Брюховецкого сельского поселения
Брюховецкого района
от 29.11.2024 г. № 299

График проведения ярмарки

№ п/п	Период проведения	Место проведения	Режим работы
1.	с 16 декабря 2024 года по 31 декабря 2024 года (ежедневно)	Краснодарский край, Брюховецкий район, станция Брюховецкая, улица О. Кошевого (напротив дома №115)	с 08-00 часов до 18-00 часов

Заместитель главы Брюховецкого сельского
поселения Брюховецкого района, начальника
отдела по социальным вопросам, торговле,
взаимодействию с общественностью
и правоохранительными органами



С.А. Дашивец

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Брюховецкого сельского поселения
Брюховецкого района
от 29.11.2024 г. № 299

Порядок предоставления торговых мест на ярмарке

1. Настоящий Порядок определяет порядок, предоставления торговых мест на специализированной розничной предновогодней ярмарке по реализации хвойных деревьев, елочных украшений, сувениров, проводимых на территории Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района (далее—торговые места, ярмарка). Торговые места предоставляются на бесплатной основе.

2. Ярмарка организуются по адресу: Краснодарский край, Брюховецкий район, станица Брюховецкая, улица О. Кошевого (напротив дома № 115), на открытых площадках.

3. Торговые места на ярмарке предоставляются:

- 1) юридическим лицам;
- 2) индивидуальным предпринимателям;

на основании заявлений участников ярмарки, представленных в отдел по социальным вопросам, торговле, взаимодействию с общественностью и правоохранительными органами администрации Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района.

4. В заявлении на участие в ярмарке и предоставление торгового места участник ярмарки указывает:

1) для юридических лиц – полное и сокращенное (в случае если имеется) наименование, в том числе фирменное наименование, сведения об организационной – правовой форме юридического лица, месте его нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица и данные документа, подтверждающие факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц;

2) для индивидуальных предпринимателей—фамилию, имя, отчество индивидуального предпринимателя, место его жительства, документы, удостоверяющие его личность, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

3) перечень продавцов, привлекаемых участниками ярмарки и сведения о них, включающие фамилию, имя и отчество (в случае если имеется) физического лица, данные документа, удостоверяющего его личность, сведения

о гражданстве и правовые основания его привлечения к деятельности по продаже товаров на ярмарке (трудовой или гражданско-правовой договор);

4) информацию предполагаемых к продаже на ярмарке товаров.

Сведения, указанные в заявлении должны быть подтверждены документально.

5. При превышении количества желающих принять участие в ярмарке, лимита торговых мест, места предоставляются участникам, ранее (первыми) подавшим заявление. Основанием для отказа в предоставлении торгового места является отсутствие на ярмарке свободных мест, установленных схемой.

В случае отказа в предоставлении торгового места специалист отдела по социальным вопросам, торговле, взаимодействию с общественностью и правоохранительными органами администрации Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района уведомляет заявителя с обоснованием причин такого отказа.

6. Контроль за соблюдением требований, установленных настоящим Порядком, осуществляется уполномоченными органами государственной власти и администрацией Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района в пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством.

Нарушение требований Порядка участником ярмарки является основанием для лишения торгового места.

Заместитель главы Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района, начальника отдела по социальным вопросам, торговле, взаимодействию с общественностью и правоохранительными органами



С.А. Дашивец

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Брюховецкого сельского поселения
Брюховецкого района
от 29.11.2024 г. № 299

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ДОГОВОРА предоставления торгового места на ярмарке на территории Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района

ст. Брюховецкая

« _____ » _____ 20__ г.

Администрация Брюховецкого сельского поселения, именуемая в дальнейшем
Сторона-1, в лице главы Брюховецкого сельского поселения
_____, действующего на основании Устава, с одной
стороны, и _____

(наименование организации, индивидуального предпринимателя, ФИО гражданина)

именуемой в дальнейшем Сторона-2, в лице
_____,
действующий на основании _____

(реквизиты ОГРН, ИНН, для юридических лиц,

(ОГРН, ИНН для индивидуальных предпринимателей, паспортные данные для физических лиц)

с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий
договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Сторона-1 безвозмездно передает, а Сторона-2 принимает в
пользование следующее торговое место на срок с _____ года
по _____ года, в соответствии с утвержденным графиком проведения
ярмарок:

№ торгово го места	Адрес проведения ярмарки	Дата проведения	Наименование реализуемой продукции

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Сторона-1 имеет право:

1) оказывать Стороне-2 консультативную помощь для выполнения
условий Договора;

2) требовать содержания предоставленного торгового места и прилегающей территории, в надлежащем санитарном состоянии;

3) осуществлять контроль за соблюдением условий настоящего договора Стороной-2;

4) расторгнуть договор при выявлении нарушений подпунктов 1-8, 10-13, 15,19 пункта 2.4 настоящего Договора, уведомив об этом Сторону-2.

2.2.Сторона-1 обязуется:

1) обеспечить проезд Стороны-2 к торговому месту с «_____» часов до «_____» часов в течение срока действия настоящего договора;

2) размещать информационный стенд с рекомендуемыми ценами на товары, реализуемые на ярмарке.

2.3. Сторона-2 имеет право:

1) на проезд к торговому месту в служебных целях с «_____» часов до «_____» часов в течение срока действия настоящего договора;

2) осуществлять подвоз и выгрузку товара в период работы ярмарки, при условии соблюдения требований безопасности;

3) осуществлять реализацию товара через продавца при наличии документа, подтверждающего трудовые или гражданско-правовые отношения.

2.4. Сторона-2 обязана:

1) не передавать право пользования торговым местом третьим лицам;

2) использовать торговое место только для продажи товаров, указанных в договоре;

3) осуществлять продажу товаров с учетом требований, установленных законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей, в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности и других установленных федеральными законами требований;

4) не осуществлять продажу товаров, в отношении которых установлены особые условия хранения и реализации, при отсутствии таких условий;

5) использовать торгово-технологическое оборудование соответствующее установленным санитарным, противопожарным, экологическим нормам и правилам и обеспечивающее необходимые условия для организации торговли, свободный проход покупателей и доступ к торговым местам;

6) не превышать рекомендуемый уровень цен на товары, реализуемые на ярмарке;

7) обеспечить наличие вывески с информацией о принадлежности торгового места с указанием:

а) для юридических лиц - ИНН, наименования и формы собственности юридического лица (организации) и места ее нахождения (юридический адрес), сведений о государственной регистрации и наименовании зарегистрировавшего его органа;

б) для индивидуальных предпринимателей - ИНН, фамилии, имени, отчества предпринимателя, сведений о государственной регистрации и наименовании зарегистрировавшего его органа;

8) обеспечить наличие единообразных и четко оформленных ценников на реализуемые товары с указанием наименования товара, его сорта, цены за вес или единицу товара, подписи материально ответственного лица или печати организации, даты оформления ценника;

9) осуществлять торговлю самостоятельно или через продавца при обязательном наличии на торговом месте:

1) личной нагрудной карточки (бейджа) с указанием его фамилии, имени, отчества;

2) паспорта или иной документа, удостоверяющего личность;

3) при осуществлении торговли продавцом: наличие договора-найма;

4) товаро-сопроводительных документов на реализуемый товар;

5) документов, подтверждающих качество и безопасность реализуемых товаров (сертификаты или декларации о соответствии либо их копии, заверенные в установленном порядке; заключение о проведении ветеринарной экспертизы);

б) личной медицинской книжки;

7) спецодежды (нарукавников, фартуков, халатов и т.д.).

10) своевременно в наглядной и доступной форме доводить до сведения потребителей достоверную информацию о товарах и изготовителях, обеспечивающих возможность правильного выбора товаров;

11) поддерживать торговое место в надлежащем санитарном и техническом состоянии. После окончания рабочего дня, производить уборку торгового места;

12) осуществлять свою деятельность на торговом месте в соответствии с режимом и правилами работы ярмарки;

13) по окончании срока действия настоящего договора освободить торговое место;

14) принимать участие в ярмарке в соответствии графиком проведения, указанным п. 1.1.

15) информировать Сторону-1 о невозможности принятия участия в ярмарке в срок не менее чем за 2 дня.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. За нарушение условий настоящего Договора стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

3.2. Сторона-2 несет имущественную ответственность в случае ухудшения состояния торгового места, а также совершения иных виновных

действий, повлекших причинение вреда Стороне-1, в полном объеме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Ни одна из сторон не будет нести ответственность по настоящему Договору, если неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств настоящего Договора было вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, а именно: пожар, наводнение, иное стихийное бедствие либо чрезвычайное обстоятельство, которые нельзя было предотвратить всеми доступными, разумными и законными мерами, а также в связи со вступлением в законную силу нормативных актов органов государственной власти, которые своим действием делают невозможным надлежащее исполнение обязательств настоящего Договора. Сторона, у которой возникло такое обстоятельство, обязана в максимально короткий срок уведомить об этом другую сторону.

3.4. Сторона-1 не несет ответственности в случае порчи или хищения имущества Стороны-2 во время работы ярмарки.

3.5. Применение санкций, определенных настоящим Договором, не освобождает Сторону-2 от выполнения возложенных на нее обязательств или устранения нарушений.

4. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий договор может быть досрочно расторгнут в следующих случаях:

- 1) по соглашению сторон;
- 2) в одностороннем порядке любой из сторон при выявлении нарушений условий договора, уведомив об этом вторую сторону за один день до расторжения договора;
- 3) в одностороннем порядке Стороной 1 в случае неисполнения Стороной-2 подпункта 18 пункта 2.4 более двух раз, а также по иным основаниям, указанным в подпункте 4 пункта 2.1 настоящего Договора, уведомив об этом вторую сторону за один день до расторжения договора.

4.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны сторонами.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5.2. Приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями.

5.3. Все споры между сторонами решаются посредством переговоров. В случае не достижения согласия, все спорные вопросы передаются на рассмотрение арбитражного суда в порядке, установленном действующим законодательством.

5.4. По всем вопросам, не урегулированным настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

5.5. Срок действия Договора с «___» _____ года по «___» _____ года.

6. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Администрация

Администрация Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района
352750, станица Брюховецкая,
улица Тимофеева, 6, телефон: 31310

Глава Брюховецкого сельского поселения
Брюховецкого района

_____ (_____)

М.П.

Заявитель

_____ (_____)

М.П.

Заместитель главы Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района, начальник отдела по социальным вопросам, торговле, взаимодействию с общественностью и правоохранительными органами



С.А. Дашивец

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Брюховецкого сельского поселения
Брюховецкого района
от 29.11.2024 г. № 299

Перечень товара для реализации на ярмарке

№ п/п	Наименование товара
1.	Хвойные деревья, елочные игрушки, новогодние сувениры

Заместитель главы Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района, начальника отдела по социальным вопросам, торговле, взаимодействию с общественностью и правоохранительными органами



С.А. Дашивец