



**АДМИНИСТРАЦИЯ БРЮХОВЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
БРЮХОВЕЦКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.06.2022

№ 157

ст-ца Брюховецкая

**О внесении изменений в постановление администрации Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района от 2 июля 2020 года № 192
«Об утверждении Положения о составе, порядке и сроках внесения информации в муниципальную долговую книгу Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района»**

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2022 года № 65-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации»
п о с т а н о в л я ю :

1. Внести в приложение к постановлению администрации Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района от 2 июля 2020 года № 192 «Об утверждении Положения о составе, порядке и сроках внесения информации в муниципальную долговую книгу Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района» следующие изменения:

1) подпункт 4 пункта 2.2 раздела 2 «Состав информации, вносимой в Долговую книгу», изложить в следующей редакции:

«4) объем обязательств, вытекающих из муниципальных гарантий;»;

2) подпункт 4 пункта 2.2.1 раздела 2 «Состав информации, вносимой в Долговую книгу», изложить в следующей редакции:

«4) объем обязательств, вытекающих из муниципальных гарантий, выраженных в валюте Российской Федерации;»;

3) подпункт 2 пункта 2.2.2 раздела 2 «Состав информации, вносимой в Долговую книгу», изложить в следующей редакции:

«2) объем обязательств, вытекающих из муниципальных гарантий в иностранной валюте, предоставленных Брюховецким сельским поселением Брюховецкого района в рамках использования целевых иностранных кредитов.»;

4) раздел 3 «Порядок и сроки внесения информации в Долговую книгу» изложить в следующей редакции:

«3. Порядок и сроки внесения информации в Долговую книгу

Информация о долговых обязательствах Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района (за исключением обязательств по муниципальным гарантиям) вносится в Долговую книгу в срок, не

превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства, на основании:

правовых актов Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района;

заключенных муниципальных контрактов, договоров, соглашений, дополнительных соглашений;

оригиналов или копий платежных документов, выписок по счетам, актов сверки задолженности;

иных предусмотренных законодательством Российской Федерации документов.

Информация о долговых обязательствах Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района по муниципальным гарантиям вносится Долговую книгу в течение пяти рабочих дней с момента получения сведений о фактическом возникновении (увеличении) или прекращении (уменьшении) обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией.

Регистрация долговых обязательств осуществляется путем присвоения регистрационного номера долговому обязательству и внесения соответствующих записей в Долговую книгу.».

2. Начальнику планово-финансового отдела администрации Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района Дыба О.М. обеспечить размещение (опубликование) настоящего постановления на официальном сайте администрации Брюховецкого сельского поселения Брюховецкого района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и сетевом издании «ВЕСТНИК-ИНФО».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Брюховецкого сельского
поселения Брюховецкого района



Е.В. Самохин