



## СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БРЮХОВЕЦКИЙ РАЙОН

### РЕШЕНИЕ

от 09.10.2020

№ 13

ст-ца Брюховецкая

### **О назначении конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования Брюховецкий район**

В соответствии со статьей 36 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 30 Устава муниципального образования Брюховецкий район, решением Совета муниципального образования Брюховецкий район от 28 мая 2015 года № 468 «О порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования Брюховецкий район» Совет муниципального образования Брюховецкий район р е ш и л:

1. Провести конкурс по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования Брюховецкий район (далее - конкурс).

2. Определить:

а) дату и время проведения конкурса – 15 декабря 2020 года в 11 часов 00 минут (по московскому времени);

б) место проведения конкурса - малый зал администрации муниципального образования Брюховецкий район (Краснодарский край, Брюховецкий район, станица Брюховецкая, ул. Красная, дом 211);

в) дату начала приема документов – 23 октября 2020 года;

г) дату окончания приема документов – 23 ноября 2020 года;

д) время приема документов - с 08 часов 00 минут до 12 часов 00 минут и с 13 часов 00 минут до 16 часов 00 минут, время московское, выходные дни: суббота, воскресенье;

е) место приема документов - Краснодарский край, Брюховецкий район, станица Брюховецкая, ул. Красная, дом 211, каб. № 109;

ж) контактную информацию: адрес - Краснодарский край, Брюховецкий район, станица Брюховецкая, ул. Красная, дом 211, каб. № 109, телефон: (86156)31323.

3. Назначить членами конкурсной комиссии:

Кормильцеву Наталью Николаевну, начальника отдела кадров организационно-правового управления администрации муниципального образования Брюховецкий район;

Кошелева Виктора Васильевича, заместителя председателя Совета муниципального образования Брюховецкий район;

Редька Любовь Павловну, председателя Совета ветеранов войны и труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов Брюховецкого района;

Фурса Дмитрия Валерьевича, председателя Совета муниципального образования Брюховецкий район.

4. Обратиться к главе администрации (губернатору) Краснодарского края с просьбой назначить членов конкурсной комиссии.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Совета муниципального образования Брюховецкий район В.В. Кошелева.

6. Настоящее решение и условия конкурса подлежат официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Брюховецкий район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», сетевом издании «ВЕСТНИК-ИНФО» и в газете «Брюховецкие новости».

7. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования  
Брюховецкий район

В.В. Мусатов

Председатель Совета  
муниципального образования  
Брюховецкий район

Д.В. Фурса

## УСЛОВИЯ КОНКУРСА

1. Участник конкурса может быть выдвинут:

- 1) главой администрации (губернатором) Краснодарского края;
- 2) общественным объединением;
- 3) собранием граждан по месту работы или жительства;
- 4) путем самовыдвижения.

2. В случаях, когда инициаторами выдвижения гражданина на должность главы муниципального образования Брюховецкий район являются субъекты, указанные в подпунктах 2 и 3 пункта 3.1 настоящего Положения, выдвижение осуществляется соответственно на конференциях, собраниях общественных объединений, проводимых в соответствии с их уставами (положениями), либо на собраниях граждан.

3. Гражданин имеет право участвовать в конкурсе, если им предоставлены документы согласно перечню и в сроки, установленные настоящим Положением.

4. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования Брюховецкий район, должен соответствовать следующим требованиям:

1) отсутствие на день проведения конкурса в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления;

2) установленным Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) установленным Уставом муниципального образования Брюховецкий район;

4) наличие высшего образования;

5) наличие стажа не менее пяти лет на руководящих должностях (руководитель, заместитель руководителя организации) в организациях независимо от их организационно-правовой формы, осуществляющих деятельность в сфере финансов, права, промышленного производства, иных отраслях экономики, социальной сферы, либо наличие не менее трех лет стажа на должностях муниципальной службы высшей группы либо должностях государственной гражданской службы категории «руководители» высшей или главной группы, либо категории «специалисты» главной группы;

6) знание Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, Устава и законов Краснодарского края, иных нормативных правовых актов, Устава муниципального образования Брюховецкий район, иных муниципальных правовых актов, регулирующих соответствующую сферу деятельности; основ управления и организации труда и делопроизводства; структуры и полномочий органов государственной власти и местного самоуправления; ос-

нов организации прохождения муниципальной службы; норм делового общения, правил деловой этики; порядка работы со служебной информацией; форм и методов работы с применением автоматизированных систем и средств управления; правил охраны труда и пожарной безопасности;

7) наличие навыков оперативного принятия и реализации управленческих решений, планирования работы, контроля, анализа и прогнозирования последствий принимаемых управленческих решений, адаптации к новой ситуации и принятия новых подходов в решении поставленных задач, своевременного выявления и разрешения проблемных ситуаций, стимулирования достижения результатов, управления и организации работы по взаимодействию с государственными органами и органами местного самоуправления, ведомствами и организациями; практического применения нормативных правовых актов, систематизации информации; подбора и расстановки кадров, сотрудничества с коллегами, делегирования полномочий подчиненным, требовательности, ведения деловых переговоров, публичного выступления; владения компьютерной и другой оргтехникой, пользования необходимым программным обеспечением; систематического повышения своей квалификации.

5. Расходы по участию в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами связи), а также решение организационных вопросов, связанных с явкой на заседание конкурсной комиссии (отпуск по месту работы и др.), участники конкурса несут самостоятельно.